



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» 05 2020

п. Тура

№ 259-П

**Об утверждении Положения об организации в Администрации
Эвенкийского муниципального района и ее органах со статусом
юридического лица системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный
комплаенс)**

В соответствии с Национальным планом развития конкуренции в Российской Федерации на 2020-2022 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618, пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, статьей 32 Устава Эвенкийского муниципального района, в целях совершенствования системы управления рисками в Администрации Эвенкийского муниципального района и ее органах со статусом юридического лица, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации в Администрации Эвенкийского муниципального района и ее органах со статусом юридического лица системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района по экономике и финансам (Е.В. Загорец).
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

И.о Главы
Эвенкийского муниципального района

А.Ю. Черкасов

Положение
об организации в Администрации Эвенкийского муниципального района и ее
органах со статусом юридического лица системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс)

I. Общие положения

1.1. Положение об организации в Администрации Эвенкийского муниципального района и ее органах со статусом юридического лица (далее – Администрация ЭМР) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Администрации ЭМР требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации ЭМР.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

- антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;
- антимонопольный комплаенс – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;
- доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР;
- коллегиальный орган – совещательный орган, созданный при Администрации ЭМР, осуществляющий в том числе оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

- нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции Администрацией ЭМР;
- риски нарушения антимонопольного законодательства («комплаенс-риски») – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;
- уполномоченное подразделение – подразделение Администрации ЭМР, осуществляющее организацию и функционирование в Администрации ЭМР антимонопольного комплаенса, а также контроль за его исполнением.

II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности Администрации ЭМР требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации ЭМР;

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление комплаенс-рисков;
- управление комплаенс-рисками;
- контроль за соответствием деятельности Администрации ЭМР требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Администрации ЭМР антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса Администрация ЭМР руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность руководства Администрации ЭМР в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки комплаенс-рисков;
- обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации ЭМР антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

III. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования в Администрации ЭМР осуществляется Главой Эвенкийского муниципального района (далее – Глава), который:

- вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

- утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР.

3.2. Заместитель Главы Эвенкийского муниципального района по экономике и финансам (далее – заместитель Главы) исполняет следующие функции:

- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе, согласованный коллегиальным органом.

3.3. Уполномоченным подразделением, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР, является управление экономики Администрации Эвенкийского муниципального района (далее – Управление экономики). К компетенции Управления экономики относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

- подготовка и представление заместителю Главы на согласование проектов постановлений Администрации ЭМР об антимонопольном комплаенсе, о внесении изменений в постановления Администрации ЭМР об антимонопольном комплаенсе, а так же внутренних документов Администрации ЭМР, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- взаимодействие с другими структурными подразделениями и органами со статусом юридического лица Администрации ЭМР по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- подготовка и предоставление Главе для утверждения проекта плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР;
- подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе и предоставление его на согласование в коллегиальный орган и заместителю Главы;
- консультирование служащих Администрации ЭМР по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;
- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
- инициирование проверок в случаях, предусмотренных пунктом 4.6. Положения.

3.4. Управлением по правовым вопросам Администрации ЭМР осуществляется информирование Главы и заместителя Главы о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству.

3.5. К компетенции Управления делами Администрации ЭМР относятся следующие функции:

- выявление конфликта интересов в деятельности служащих Администрации ЭМР, разработка предложений по их исключению;
- ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на муниципальную службу;
- организация систематического обучения работников требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

3.6. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР осуществляет коллегиальный орган.

3.7. К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и согласование проекта плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР;
- рассмотрение и согласование доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.8. Управлением экономики осуществляется обеспечение проведения заседаний коллегиального органа с целью обеспечения рассмотрения и согласования плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР и доклада об антимонопольном комплаенсе.

IV. Выявление рисков нарушения Администрацией ЭМР антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

4.1. Выявление комплаенс-рисков Администрации ЭМР осуществляется Управлением экономики.

4.2. В целях выявления комплаенс-рисков в рамках правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации ЭМР Управление по правовым вопросам проводит анализ проектов нормативных правовых актов Администрации ЭМР и в случае выявления в проекте нормативного правового акта Администрации ЭМР положений, не соответствующих требованиям антимонопольного законодательства, и (или) положений, которые могут повлечь за собой нарушения антимонопольного законодательства, готовит заключение о наличии указанных положений и направляет такое заключение в уполномоченное подразделение.

4.3. В целях выявления комплаенс-рисков уполномоченным подразделением проводится мониторинг и анализ практики применения Администрацией ЭМР антимонопольного законодательства, в том числе путем сбора сведений, представленных структурными подразделениями органами со статусом юридического лица Администрации ЭМР, о

правоприменительной практике антимонопольного законодательства в Администрации ЭМР.

4.4. Структурные подразделения и органы со статусом юридического лица Администрации ЭМР представляют в Управление экономики ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, сведения о правоприменительной практике применения антимонопольного законодательства, содержащие информацию о практике применения антимонопольного законодательства Администрацией ЭМР, отнесенных к компетенции соответствующего структурного подразделения и органа со статусом юридического лица Администрации ЭМР.

4.5. Управление по правовым вопросам Администрации ЭМР ежегодно в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Управление экономики обзоры судебной практики по антимонопольным делам, участником которых являлась Администрация ЭМР.

4.6. В случае если в ходе выявления комплаенс-рисков Управлением по правовым вопросам Администрации ЭМР обнаружены признаки коррупционных рисков, наличие конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальным служащим Администрации ЭМР своих функций. Информация об указанных фактах и подтверждающие их материалы подлежат передаче заместителю Главы.

4.7. На основе проведенного в соответствии с пунктом 4.3. Положения анализа сведений, представленных структурными подразделениями и органами со статусом юридического лица Администрации ЭМР, в соответствии с пунктами 4.4. и 4.5. Положения, Управление экономики в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, готовит проект доклада об антимонопольном комплаенсе в соответствии с требованиями, установленными разделом VII Положения.

V. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР

5.1. В целях снижения комплаенс-рисков Управлением экономики ежегодно разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР.

5.2. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков должна содержать:

- общие меры по минимизации и устранению рисков;
- мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков, с описанием таких мероприятий;
- выявленные риски и их описание;
- мероприятия, необходимые для устранения выявленных рисков, в разрезе каждого комплаенс-риска с описанием таких мероприятий;
- ответственное за реализацию лицо (структурное подразделение);
- срок исполнения мероприятия.

5.3. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР рассматривается на заседании коллегиального органа и утверждается заместителем Главы в срок не позднее 31 декабря года, предшествующему году, на который планируются мероприятия. На 2020 год план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР утверждается заместителем Главы в срок не позднее 31 мая 2020 года.

5.4. Управление экономики на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения мероприятий плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР.

5.5. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Ключевые показатели и оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

6.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР разрабатываются Управлением экономики и утверждаются ключевые показатели для Управления экономики и для Администрации ЭМР в целом.

6.2. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР осуществляется Управлением экономики в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы России от 05.02.2019 № 133/19.

6.3. Управление экономики должно проводить (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР.

6.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.5. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР осуществляется коллегиальным органом.

6.6. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации ЭМР коллегиальный орган использует материалы, содержащиеся в докладе об антимонопольном комплаенсе, а так же план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков Администрации ЭМР, утвержденный Главой на отчетный период.

VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

- 7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:
- информацию о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
 - информацию об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
 - информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;
 - иную информацию, подлежащую включению в доклад в соответствии с Положением.
- 7.2. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется Управлением экономики на согласование коллегиальному органу и утверждение заместителю Главы ежегодно.
- 7.3. Управление экономики обеспечивает проведения заседания коллегиального органа для рассмотрения и согласования доклада об антимонопольном комплаенсе в срок до 15 марта года, следующего за отчетным.
- 7.4. Управление экономики предоставляет на утверждение заместителю Главы проект доклада об антимонопольном комплаенсе в течение 10 рабочих дней со дня согласования коллегиальным органом.
- 7.5. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный заместителем Главы, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Эвенкийского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».